

Klar strukturierte Abläufe im Unternehmen erhöhen Ihre Produktivität

Veröffentlicht: Montag, 09. April 2018 09:00

(rb) 10. April 2018 – Auf Basis Ihrer Unternehmensstrategie haben Sie bereits realistische Planzahlen erarbeitet und den Finanzbedarf mit Ihrer Bank besprochen. Jetzt heißt es für Sie, die gesetzten Ziele zu erreichen und Ihren geplanten Gewinn zu erwirtschaften. Das ist nur erfolgreich, wenn alle Abläufe und Prozesse in der Auftragsabwicklung strukturiert ablaufen und Fehler vermieden werden.

Viele Unternehmer sind frustriert, wenn trotz voller Auftragsbücher und ausreichenden Umsätzen am Jahresende der Gewinn nicht ausreicht, um Investitionen, den Kapitaldienst für die Darlehen, die Steuern und Privatentnahmen zu decken!

Aus unserer Erfahrung liegt das meistens an der zu geringen Produktivität der Mitarbeiter, der unzureichenden Planung für den einzelnen Auftrag oder der zu geringen Auslastung der Maschinen in der Fertigung.

Mitarbeiter bemängeln im Rahmen von persönlichen Interviews hauptsächlich folgende Punkte: Aufträge werden nicht rechtzeitig und ausreichend besprochen, so entstehen unnötige Zeiten für Nachfragen, Unsicherheit bei der Ausführung. Oft fehlt auch ein klarer Zeitplan und Informationen über benötigte Materialien oder Maschinen.

Ein großes Manko ist auch die laufende Baustellen- oder Auftragskontrolle. Hier wird viel zu wenig miteinander geredet, dadurch entstehen unnötige Fehler und Frust.

Ein Abschlussgespräch findet meistens nicht statt. So erhalten die Mitarbeiter kein Feedback, ob der Auftrag gut gelaufen ist und der Bauleiter/ Fertigungsleiter erfährt nicht, was schief gelaufen ist oder verbessert werden könnte.

In der Regel werden die verantwortlichen Mitarbeiter nicht rechtzeitig über die nächsten Projekte/ Aufträge informiert. Hier fehlt eine vorausschauende Planung, die auch den richtigen Personaleinsatz beeinflusst.

Aus unserer Beratungspraxis wissen wir, dass Unternehmen, die regelmäßig mit Ihren Mitarbeitern die Abläufe und mögliche Verbesserungsansätze im Rahmen eines Workshops besprechen, viele Schwachstellen in der Auftragsabwicklung erkennen und mit klaren Strukturen Verbesserungen einleiten. Das Gute daran ist, dass alle Mitarbeiter, die an diesem Prozess beteiligt sind, auch motiviert sind, die Ergebnisse umzusetzen.... Es sind ja schließlich auch Ihre Vorschläge und Ideen gewesen!

Die Erfahrung aus Beratungsprojekten zeigt, dass die Produktivität durch verbesserte Abläufe definitiv verbessert wird, im Schnitt steigt sie bei 10 produktiven Mitarbeitern um ca. 5 %. Bei 1.000 zusätzlich verrechenbaren Stunden bedeutet das für Ihr Unternehmen einen zusätzlichen Gewinn

Klar strukturierte Abläufe im Unternehmen erhöhen Ihre Produktivität



Veröffentlicht: Montag, 09. April 2018 09:00

von 45.000 €.

Wenn Sie also Fehlerkosten vermeiden und Ihren Gewinn maßgeblich verbessern wollen, dann starten Sie mit Ihren Mitarbeitern Ihr KVP Projekt.

Unser Tipp - Ihr Vorsprung

Zur Optimierung Ihrer Abläufe sollten Sie folgendermaßen vorgehen:

Gehen Sie alle Bereiche von der Angebotserstellung bis zur Abrechnung eines Auftrages durch und notieren Sie die einzelnen Aufgaben und damit verbundenen Tätigkeiten - Sie werden staunen, wie viele Bereiche nicht klar geregelt sind!

Notieren Sie sich mögliche Fehler und Schwachstellen. Danach machen Sie je nach Betriebsgröße und unterschiedlichen Geschäftsbereichen Workshops mit Ihren Mitarbeitern - Thema: Was läuft gut/ wo passieren Fehler/ was wollen wir verändern...?

Hierfür eignet sich sehr gut das Arbeiten mit Pinnwänden, damit sie die Ideen und Verbesserungsansätze visualisieren können. Die Ergebnisse sollten dann zu konkreten Maßnahmen führen und umgesetzt werden.

Nach 3 Monaten prüfen Sie mit Ihrem Team die Umsetzung der beschlossenen Maßnahmen und die erzielte Wirkung. Eventuell müssen Sie noch nachjustieren...!

Viele Unternehmer lassen diese Workshops von uns moderieren und strukturieren- das spart viel Zeit und bringt bessere Ergebnisse.

Fragen Sie bei uns an! Buchen Sie jetzt Ihr erstes 15-minütiges kostenloses Telefonat!

Kontakt:

Roland Bauer

Telefon: 08031 1879-14 **email:** bauer@bauerundpartner.net