Mitarbeiterbefragung

bauerundpartner
UnternehmerBeratung

Ein Großteil der Unternehmen versäumt es, sich bei den eigenen Mitarbeitern als attraktiver Arbeitgeber zu positionieren und die Arbeitsatmosphäre regelmäßig zu überprüfen. Vor allem Mitarbeiterbefragungen haben sich bei der Messung des Betriebsklimas als ideale Methode bewährt, um nicht nur Schwachstellen zu erkennen und anschließend zu beheben, sondern auch Angestellte dadurch langfristig zu motivieren und damit an das Unternehmen zu binden.

Ziel der Mitarbeiterbefragung

- Abfragen der Erfahrungen, Ideen und Vorstellungen der Mitarbeiter über die vorhandenen Abläufe und Schwachstellen im Unternehmen.
- Einbinden der Mitarbeiter in den Verbesserungsprozess.
- Jeder Mitarbeiter sollte dabei die Gelegenheit bekommen sich zu äußern.

Der Nutzen eines unabhängigen Interviewers

Hat der Mitarbeiter die Chance seine Meinung anonym zu sagen, werden die besten Ergebnisse erzielt. Die Mitarbeiter sind offener! Die Mitarbeiter haben somit die Gelegenheit sich unbefangen über das Unternehmen und den Unternehmer zu äußern.

Rahmenbedingungen

- Legen Sie einen Verantwortlichen für die Durchführung der Mitarbeiterbefragung fest.
- Stellen Sie einen freundlichen Raum zur Verfügung, in dem die Interviews ungestört und ungezwungen ablaufen können.
- Terminieren Sie die einzelnen Interviews. Ein Interview dauert ca. 60 Minuten plus ca. 15 Minuten Nachbearbeitung durch den Interviewer.
- Informieren Sie Ihre Mitarbeiter rechtzeitig über die Befragungstermine und händigen Sie Ihnen ein Infoblatt (s. S. 2) mit den einzelnen Gesprächsthemen zur Vorbereitung aus.
- Erklären Sie den Grund für die Befragung und weisen Sie auch auf die strenge Vertraulichkeit und die abschließende Ergebnispräsentation hin.

Unsere Anmerkungen

bauerundpartner unterstützt Sie gerne bei der Vorbereitung und Durchführung der Interviews.

Teilen Sie Ihren Mitarbeitern bitte mit, dass sich die Anfangszeiten um 10-15 Minuten nach vorn oder hinten verschieben können!

Ihre Ideen & Notizen

Mitarbeiterbefragung

bauerundpartner
UnternehmerBeratung

Themen und Gesprächsinhalte

- Persönliches
  - Zufriedenheit des Mitarbeiters mit verschiedenen Aspekten wie Betriebsklima, Information/Kommunikation, Einkommen, Entwicklungsmöglichkeiten, Führungsverhalten.
  - Besondere Anliegen.
- Einsatzgebiet und Aufgaben des Mitarbeiters im Unternehmen
  - Aufgaben und Verantwortungsbereiche
  - Kompetenzen
- Arbeitsumfeld
  - Beurteilung des Betriebsklimas
  - Kommunikation (mit Vorgesetzten, mit Kollegen)
  - Informationspolitik im Unternehmen
  - Zusammenarbeit
- Arbeitsablauf
  - Was läuft gut, was schlecht?
  - Was müsste geändert werden?
- Gesamteinschätzung
  - Stärken und Schwächen des Unternehmens
  - Mögliche Trends
  - Sinnvolle Veränderungsansätze

Spezielle Fragen an den Mitarbeiter

-
-
-

Das Ergebnis der Befragung wird in einer Mitarbeiterversammlung präsentiert und Maßnahmen für den Veränderungsprozess gemeinsam festgelegt.

Unsere Anmerkungen

Aufgaben des Interviewers:
- Schaffen Sie eine entspannte Atmosphäre für das Gespräch.
- Betonen Sie die Vertraulichkeit der Gesprächsinhalte.
- Fragen Sie gezielt nach, wenn etwas für Sie unklar ist.
- Fordern Sie konkrete Verbesserungsvorschläge ein.

Wünsche und Anregungen des Unternehmers.
Welche Themen sind für Sie noch wichtig?

Ihre Ideen & Notizen

Wir beraten Vorsprung